MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Reporte de Autoevaluación 2025

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 30/10/2025

Código del establecimiento
323001000113
Nombre
ACADEMIA GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA
Página Web
http://acamilgrp.com/web/
Correo electrónico
academiamilitarggrp@gmail.com
Departamento
Cordoba
Municipio
MONTERÍA
Nombre del rector
ROSANA MEZA CONTRERAS
Cédula
50937385
Télefono
7897342
Nombre del PEI
2024 -2026, LA EVALUACIÓN CONSTANTE POTENICIALIZA EL APRENDIZAJE
Fecha en la que inició labores por primera vez
02/02/2002
Fecha de Inscripción del PEI
27/08/2002
Jornada
Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
CRA 8 Nº33-41	CENTRO	ARRIENDO	URBANO	Cordoba	MONTERÍA

Autoevaluación

Régimen
Libertad Regulada
Motivo
Puntaje
Puntaje en recursos
112
Puntaje en procesos
163
Fecha Ingreso
09/10/2025
Fecha Modificación
30/10/2025
Tipo Autoevaluación:
Edad Regular
Año de autoevaluación
2025
Fecha Matrícula
09/12/2025

Parámetros indice de permanencia y matrícula inclusiva

Valor de índice:	97,67 %	**Clasificación del índice:**	Alto
Permanencia inter anual:	97,89 %	**Permanencia intra anual:**	99,12 %
Tasa de aprobación:	96,00 %	**Matrícula Inclusiva:**	Si
Región	Caribe	**Estudiantes con discapacidad**	23

Características de la oferta educativa

* Género de la población atendida	Mixto
* Calendario Académico	A
* Intensidad horaria anual preescolar	800
* Intensidad horaria anual Básica Primaria	1200
* Intensidad horaria anual Básica Secundaria	1400
* Intensidad horaria anual Media	1400
* Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas	Regulada
* Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación	No
* Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
* Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial	No

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	001677	08/11/2002	1	0	2	2	8
Jardín	001677	08/11/2002	1	0	0	0	9
Transición	001677	08/11/2002	1	0	8	8	2
1	001677	08/11/2002	1	0	10	10	5
2	001677	08/11/2002	1	0	15	15	0
3	001677	08/11/2002	1	0	21	21	0
4	001677	08/11/2002	1	0	15	15	0

5	001677	08/11/2002	1	0	11	11	4
6	001677	08/11/2002	1	0	18	18	7
7	001677	08/11/2002	1	0	23	23	2
8	001677	08/11/2002	1	0	26	26	0
9	001677	08/11/2002	1	0	22	22	3
10	001677	08/11/2002	1	0	25	25	0
11	001677	08/11/2002	1	0	19	19	6

Matrícula Total	215
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Autorizado	Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados	Si

Información de planta física y dotación

*** Actos administrativos o documentos** que posee la **infraestructura física** del establecimiento educativo, para la prestación del **servicio**

Licencia de construcción (a partir de 2010)	No
Certificado de permiso de ocupación / Autorización de ocupación	No
Concepto de uso de suelo	Sí
Acto administrativo de reconocimiento de edificaciones	No
Otros	No

Áreas generales de la institución educativa

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	1.604
Área total construida	904
Área construida en primeros pisos	904
Área total de aulas de preescolar	200
Área total de aulas de básica primaria	200
Área total de aulas de básica secundaria	300
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	0
Área libre	700
Área administrativa y académica (rectoría, secretaria, etc)	100
Área de servicios generales (porterías, almacenamiento)	14
Área de bienestar estudiantil (primer respondiente, orientación)	20
Área comedor escolar total (distinta a aulas de clase)	0

Información sobre espacios y pedagógicos

* Número total de aulas del establecimiento disponibles para la prestación del servicio educativo	13

Aulas que ofrecen un ambiente cómodo y confortable

Característica	Cantidad de aulas
Ventilación	13
Comodidad visual	13
Comodidad higrotérmica	13
Comodidad auditiva	13
Promedio	13

*** Disponibilidad y estado del mobiliario y de los recursos audiovisuales**

Mobiliario de las aulas (sillas, mesas, pupitres, escritorio, tablero,muebles de almacenamiento, estanterías, casilleros, etc)	Buenos
Recursos audiovisuales (pantallas, TV, proyectores, reproductor de sonido, etc)	Buenos

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Municipio y Télefono
Biblioteca general	propio		
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisulaes	no tiene		
Aula múltiple	no tiene		
Laboratorio integrado	propio		
Laboratorio de Ciencias	no tiene		

Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	propio		
Auditorio / teatro	no tiene		

* Cantidad total de juegos sanitarios disponibles para los estudiantes (un sanitario o un orinal más un lavamanos)	13
* Área en metros cuadrados por juego sanitario	3
* Implementa las disposiciones establecidas en la Resolución 2674 de 2013 del Ministerio de Salud respecto a los requisitos sanitarios para las actividades de fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos y materias primas de alimentos	No

*** Programas o estrategias implementadas en el EE para reducir el impacto ambiental del uso de la infraestructura escolar**

Eficiencia energética	No
Gestión eficiente del agua	Sí
Gestión integral de residuos	Sí
Reverdecimiento y biodiversidad escolar	Sí
Construcción y mantenimiento sostenible	No
Compras sostenibles (materiales reutilizables, durables, bajo mantenimiento, de bajo impacto…)	Sí
* Cuenta con espacios pedagógicos adecuados para estudiantes con talentos o capacidades excepcionales	Si

*** Estrategias de prevención y mitigación de riesgos implementadas en el EE**

Mejoras en infraestructura	Sí
Rutas de evacuación señalizadas y accesibles	Sí
Sistemas de emergencia (extintores, alarmas, salidas de emergencia)	Sí
Control de materiales peligrosos	Sí
Atención psicosocial	Sí
Primer respondiente	No
No desarrolla ninguna estrategia	No
Otras	Sí

*** Estrategias del EE donde promueve la movilidad sostenible de estudiantes, docentes y personal administrativo para que se desplacen de manera segura, saludable y con bajo impacto ambiental**

Fomento del transporte activo (caminar o bicicleta)	Sí
Mejoras en el uso del transporte escolar (optimización de rutas o con energías limpias)	No
Formación a la comunidad educativa en movilidad sostenible	Sí
Articulación con el entorno y autoridades locales	Sí
No desarrolla ninguna estrategia	No
Otras	No

*** Existen espacios adecuados e innovadores que permitan la atención**

Salud mental de la comunidad educativa:	Sí
Mujeres en estado de embarazo o madres lactantes	No
No cuenta con otros espacios	No
Otras	No
* El EE recibe recursos para fortalecer la educación inclusiva	No

*** Los recursos para fortalecer la educación inclusiva provienen de**

Caja de compensación	No
Otros (Fundaciones, ONG, ayudas internacionales, etc)	No
Tarifa de matrícula y pensiones	Sí

*** Se invierten los recursos para fortalecer la educación inclusiva en**

Ambientes pedagógicos (Estrategias pedagógicas inclusivas)	Sí
Equipo interdisciplinario (Profesionales de apoyo pedagógico, intérpretes de Lengua de Señas u otros)	No
Herramientas técnicas, tecnológicas y didácticas	No
* Cantidad de libros que tiene la biblioteca	950

*** Caracterásticas de los libros disponibles en el EE, segun el marco de la educación inclusiva**

Audiolibros	Sí
Libros digitales accesibles	Sí
Libros en Braille	No
Plataformas digitales accesibles	No
No cuenta con características de accesibilidad	No

* El EE cuenta con software lector de pantalla para el uso de la comunidad educativa con discapacidad visual	No
* Cantidad de computadores para uso académico: Incluye computadores de escritorio, portátiles y tablets destinadas para el trabajo académico con los estudiantes	18
* Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	18
* Ancho de banda del servicio de internet	350
* Cantidad de usuarios diarios	20
* Tipo de soluciones de software que utiliza el EE	Ambos tipos

*** Disponibilidad para el acceso a bienes y servicios TIC que utilizan los estudiantes**

*** El establecimiento educativo suministra**

Tabletas	Sí
Computadores de escritorio	No
Computadores portátiles	Sí
Celulares	No
Conectividad a internet	Sí
Plataformas educativas	Sí

*** Las familias suministran**

Tabletas	Sí
Computadores de escritorio	No
Computadores portátiles	No
Celulares	No
Conectividad a internet	Sí
Plataformas educativas	No

*** Otros suministran (donaciones, convenios, cooperación, etc.)**

Tabletas	No
Computadores de escritorio	No
Computadores portátiles	No
Celulares	No
Conectividad a internet	No
Plataformas educativas	No

*** Frecuencia con la cual los estudiantes utilizan los bienes y servicios TIC en cada uno de los niveles de enseñanza ofrecidos por el establecimiento educativo**

Básica Primaria	Al menos una vez a la semana
Básica Secundaria	Al menos una vez a la semana
Media	Al menos una vez a la semana

*** Durante el presente año, el EE ha participado en proyectos o estrategias para el uso de las TIC con fines educativos**

Formación docente en uso de TIC	Sí
Gestión y uso de contenidos educativos digitales	No
Dotación en infraestructura tecnológica (dispositivos tecnológicos, laboratorios)	No
Servicios de conectividad	Sí
No ha participado	No

*** Recursos educativos que se usan en el EE**

Laboratorios experimentales virtuales	No
Recursos educativos digitales abiertos	Sí
Plataformas de aprendizaje LMS (Learning Managment System)	No
Software educativo	Sí

*** El EE ha realizado las siguientes actividades o eventos pedagógicos relacionados con el uso de TIC en colaboración con otros EE o entidades**

Olimpiadas	No
Campamentos	No
Intercambios de experiencias pedagógicas	Sí
Proyectos colaborativos de aula	No
Ferias o muestras académicas conjuntas	No
Formación docente en red	Sí
Uso compartido de plataformas virtuales	Sí
Ninguna de las anteriores	No

*** El plan de gestión de bienes y servicios TIC en el EE está orientado a los siguientes componentes**

Infraestructura tecnológica (adquisición, renovación, mantenimiento, conectividad y Software)	Sí
Uso pedagógico de TIC (formación docente, integración curricular, metodologías de aprendizaje activo)	Sí
Gestión administrativa y de información (digitalización de procesos institucionales, sistemas de gestión	

financiera, académica, entre otros)	Sí
Capacitación y acompañamiento a padres y cuidadores (ciudadanía digital, riesgos en línea, uso de sistemas y herramientas institucionales)	No
No cuenta con plan de gestión TIC	No

*** ¿Qué tipo de estrategias flexibles a nivel pedagógico ha adoptado el establecimiento en casos de emergencia o riesgo, que impida la presencialidad de los estudiantes, para dar continuidad a los procesos de aprendizaje?**

No se aplica ninguna estrategia	No
Radio:	No
Televisión	No
Plataformas virtuales (a través de internet en PC, portátil, Tablet o Celular)	Sí
Aplicaciones de comunicación a través de internet en PC, portátil, Tablet o Celular: (Zoom, Meet, Moodle, Microsoft- Teams, Whatsapp, Facebook…)	Sí
Guías pedagógicas, a través de correo electrónico	Sí
Guías físicas de contenidos pedagógicos	Sí
Llamadas telefónicas	Sí
Visitas presenciales	No

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada.

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	1	1
Secretario académico	1	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	1	0	1	0
Básica primaria	3	0	1	0
Básica secundaria	4	0	4	0
Media	0	0	2	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Auxiliar Terapeutico	0	7	0	0

Cantidad total personal de **apoyo pedagogíco** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Personal de apoyo pedagogíco (cargo)	Nº Personal de apoyo pedagogíco			Total de horas de personal de apoyo pedagogíco contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
CONTADORA	0	0	1	5
PSICOLOGA	0	0	1	15
AUXILIAR SECRETARIA	1	1	0	0

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
SERVICIOS GENERALES	2	1	0	0

Información Complementaria

* Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979	No
* Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad	No

Formulario 1A

EVALUACIÓN DE RECURSOS

Niveles y tiempo

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles?		
Oferta completa de todos los niveles	3	puntos
2. ¿Ofrece una sola jornada diurna?		
Si	10	puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año:		
Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5	puntos

Recursos Humanos

4. La relación de estudiantes por docente equivalente de tiempo completo es:		
Menor o igual a 20 estudiantes	8	puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente de tiempo completo es:		
Menor o igual a 200 estudiantes	3	puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente de tiempo completo es:		
Menor o igual que 120 estudiantes	2	puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente de tiempo completo es:		
Menor o igual que 160 estudiantes	2	puntos
8. Años promedio de formación superior del personal docente:		
Mayor o igual a 5 años	13	puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral:		
Tiene	3	puntos

Infraestructura Física

10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de:		
Mayor o igual a 3,5 m2	6	puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de:		
Mayor o igual a 3 y menor de 4 m2	2	puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, comodidad visual, higrotérmica y auditiva:		
Igual al 100%	6	puntos
13. El número de estudiantes por juego sanitario (un sanitario o un orinal más un lavamanos) a su servicio es:		
Menor o igual que 22 estudiantes	3	puntos
14. El área en metros cuadrados por juego sanitario (un sanitario o un orinal más un lavamanos) es:		
Mayor o igual que 3,6 m2	3	puntos
15. ¿Cuáles de las siguientes zonas incluye el área de cocina escolar?		
15a. Zona de Recibo:		
No	0	puntos
15b. Zona de Almacenamiento:		
No	0	puntos
15c. Zona de Preparación:		
No	0	puntos
15d. Zona de Servido:		
No	0	puntos
15e. Zona de Distribución de alimentos:		
No	0	puntos
15f. Zona de Lavado:		
No	0	puntos
15g. Zona de Disposición y clasificación de residuos:		
No	0	puntos
16. Cuenta con sala de profesores adecuada:		
Si	2	puntos
17. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería):		
Tipo A	1	puntos
18. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales:		
Tipo A	1	puntos
19. El establecimiento cuenta con aulas especializadas, diferentes a las destinadas a biblioteca, laboratorio o aulas de audiovisuales:		
Dos aulas	2	puntos
20. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles:		
No	0	puntos
21. ¿Cuáles de las siguientes características tienen los espacios que conforman las instalaciones escolares para asegurar a la comunidad educativa condiciones básicas de accesibilidad, procurando la autonomía, seguridad y comodidad?		
21a. Puertas con medidas y mecanismos de apertura y seguridad, acordes con la NTC vigente:		
No	0	puntos
21b. Circulaciones interiores tales como corredores, rampas, escaleras, ascensores con las respectivas medidas, demarcaciones y mecanismos de seguridad, acordes con la NTC vigente:		
No	0	puntos
21c. Áreas libres como andenes, vías peatonales, áreas de parqueo, con la señalización de accesibilidad y medidas de seguridad, acordes con la NTC vigente:		
Si	1	puntos
21d. Espacios interiores que faciliten el libre desplazamiento y desarrollo de actividades pedagógicas, acordes con la NTC vigente:		
Si	1	puntos
22. ¿Cuál es el estado de avance en la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo		

SG-SST en el EE?
Implementado 2 puntos

Recursos Pedagógicos

23. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento:
Depósito de libros 1 puntos
24. El número de libros por estudiante es de:
Mayor o igual a 4 y menor que 6 1 puntos
25. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas:
25a. Material para ciencias naturales:
Si 1 puntos
25b. Material para ciencias sociales y educación religiosa:
Si 1 puntos
25c. Implementos de educación física:
Si 1 puntos
25d. Material para enseñanza de matemáticas:
Si 1 puntos
25e. Material para enseñanza de castellano:
Si 1 puntos
25f. Material para enseñanza de otros Idiomas:
Si 1 puntos
26. El establecimiento cuenta con laboratorios:
Tipo A 1 puntos
27. El número de estudiantes por computador es:
7 o menos estudiantes por computador 3 puntos
28. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet: (total de estudiantes de la jornada)
Menor o igual a 9 estudiantes por computador con conexión a internet 3 puntos
29. ¿Qué tan adecuada considera la capacidad de su institución educativa en términos de conectividad a Internet (ancho de banda, estabilidad, cobertura) para atender las necesidades académicas y administrativas?
Totalmente adecuada 3 puntos
30. ¿El establecimiento educativo cuenta con espacios pedagógicos para el área de Tecnología e Informática?
Si 3 puntos
31. ¿En qué actividades son utilizados los bienes y servicios TIC con los estudiantes?
31a. Exposición y enseñanza de los contenidos curriculares en red (intranet):
Si 1 puntos
31b. Consulta de contenidos educativos, mediante buscadores en internet:
Si 1 puntos
31c. Aprendizaje y evaluación del aprendizaje utilizando una plataforma virtual:
Si 1 puntos
32. ¿En qué actividades utilizan los docentes los bienes y servicios TIC?
32a. Planificar clases:
Si 1 puntos
32b. Desarrollar actividades académicas con los estudiantes:
Si 1 puntos
32c. Realizar evaluaciones de aula:
Si 1 puntos
32d. Desarrollar procesos de seguimiento y retroalimentación:
Si 1 puntos
33. De los siguientes recursos y herramientas educativas digitales en ¿cuáles se promueve activamente el uso por parte de la comunidad educativa?
33a. Laboratorios experimentales virtuales:
No 0 puntos
33b. Portales educativos y plataformas de acceso abierto:
Si 1 puntos
33c. Plataformas de aprendizaje LMS (Learning Managment System):
No 0 puntos
33d. Herramientas para creación y gestión de contenidos:
Si 1 puntos
34. ¿Qué mecanismos de ciberseguridad ha implementado el EE para prevenir situaciones de riesgo por el uso inadecuado de las TIC (Ciberacoso, grooming, phishing, sexting, ciberdepredación y exposición a la información personal, entre otros)?
34a. A nivel tecnológico (firewall, filtros de contenido, entre otros):
Si 1 puntos
34b. A nivel Institucional (Políticas internas, rutas y protocolos establecidas en el manual de convivencia):
Si 1 puntos
34c. A nivel pedagógico (Formación a docentes, administrativos, padres, cuidadores y estudiantes, campañas de sensibilización):
Si 1 puntos

EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

GESTIÓN DIRECTIVA: FILOSOFIA INSTITUCIONAL

35. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?
Resultados Sobresalientes 3 puntos
36. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

GESTIÓN DIRECTIVA: GOBIERNO ESCOLAR Y LIDERAZGO

37. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

38. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

39. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

40. ¿En cuáles de las siguientes instancias se promueve la participación de los estudiantes desde su diversidad (niñas, estudiantes con discapacidad, estudiantes en condición de enfermedad, estudiantes con capacidades o talentos excepcionales, víctimas, entre otros) en el desarrollo de la vida escolar en el EE

40a. Comité de convivencia:
Si 1 puntos

40b. Consejo estudiantil:
Si 1 puntos

40c. Representante al Consejo Directivo:
Si 1 puntos

40d. Personero Estudiantil:
Si 1 puntos

41. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?
Buenos Resultados 2 puntos

42. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?
Buenos Resultados 2 puntos

43. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?
Buenos Resultados 2 puntos

44. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

45. ¿Existe el Manual de Convivencia enmarcado en la educación inclusiva y se aplica en el manejo y solución de conflictos?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

46. ¿El EE ha diseñado e implementado una ruta de atención integral para la promoción, prevención, atención y seguimiento de la convivencia escolar, que contemple apoyos y ajustes razonables para todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

GESTIÓN ACADÉMICA

47. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

48. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

49. ¿El plan de estudios incorpora estándares ?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

50. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

51. ¿Se observa en los espacios educativos un ambiente propicio para el aprendizaje y la convivencia de todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

52. ¿Se evidencia innovación para la planeación y desarrollo de las actividades pedagógicas?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

53. ¿El EE cuenta con ambientes de aprendizaje enriquecidos con materiales didácticos pertinentes, acceso a la tecnología y sistemas de apoyos pedagógicos que involucre los ajustes razonables para la participación de todas y todos los estudiantes, desde la diversidad que puedan presentar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

54.¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución, en donde se implementen apoyos y ajustes razonables para todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

55. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

56. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?
Buenos Resultados 2 puntos

57. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

58. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

59. ¿El colegio se proyecta a la comunidad a través del servicio social que prestan sus estudiantes?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

60. ¿Existe un sistema institucional de evaluación de estudiantes construido y conocido por todos los miembros de la comunidad educativa, en donde se contemple la diversidad de los estudiantes?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

61. ¿El sistema de evaluación involucra en forma congruente a educadores y estudiantes?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

62. ¿Los resultados del proceso de evaluación se evidencian en acciones de refuerzo, recuperación y seguimiento?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

63. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos por las familias y estudiantes, y aplicados en la institución?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

64. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

65. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance en el proceso de formación de sus hijos?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

66. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

GESTIÓN CON LA COMUNIDAD

67. ¿El perfil del estudiante es coherente con los principios enmarcados en el PEI y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

68. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante desde la diversidad que pueda presentar, que apoye la construcción de su proyecto de vida?
Buenos Resultados 2 puntos

69. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la inclusión de personas desde la diversidad de capacidades y la diversidad cultural que puedan presentar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

70. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana en el que puedan participar todos los estudiantes desde la diversidad que presenten?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

71. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes en diversas áreas?
Buenos Resultados 2 puntos

72. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

73. ¿Existe un plan institucional de gestión del riesgo actualizado que contemple la diversidad de características de la comunidad educativa, que permita mitigar las situaciones de riesgos?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

74. ¿Existe manual de funciones o de perfiles, que contemplen la formacion y experiencia, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

75. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de selección e inducción de personal al establecimiento?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

76. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de evaluación de desempeño del personal del establecimiento?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

77. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de matrícula e inducción de nuevos estudiantes, en donde se contemplen apoyos y ajustes razonables para todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

78. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

79. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de contabilidad? (No existe = Regimen Controlado)
Resultados Sobresalientes 3 puntos

80. ¿Existe un procedimiento establecido, evaluado y estandarizado que identifica oportunamente la adecuación de la planta física y la adquisición de equipos y materiales?
Buenos Resultados 2 puntos

81. ¿Cuenta la institución con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

82. ¿En la institución se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

83. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

84. ¿En cuáles de las siguientes herramientas tiene presencia el establecimiento educativo en la web?

84a. Página web (ej: www.colegioxyz.edu.co):
Si 1 puntos

84b. Correo Institucional (con dominio educativo o institucional ejemplo: colegioxyz@colxzy.edu.co):
Si 1 puntos

84c. Redes sociales (ej: Instagram @colegioxyz, TikTok , YouTube, Facebook):
Si 1 puntos

EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

85. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue:
A 8 puntos

86. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?
Resultados Sobresalientes 3 puntos

87. ¿Se utilizan y analizan los resultados de la evaluación institucional para definir y desarrollar el plan de mejoramiento institucional?
Resultados Sobresalientes 8 puntos

FORMULARIO 2

Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:
Persona Natural
Método de Incremento
normal
¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?
no
Incremento que se aplicará 0,0673
Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo 10.265.926

Porcentaje de clasificación en autoevaluación	Pocentaje índice de permanencia	Porcentaje IPC	Porcentaje Educación Inclusiva	Porcentaje Escalafón	Total max permitido

Libertad Regulada	Alto	2025	Si	No	
0,83 %	0.5 %	5,10 %	0,30 %	0,00 %	6,73 %

Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor

Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matricula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	7.672.990	767.299	0	0	0	0
Jardín	6.795.570	679.557	0	0	0	0
Transición	57.980.835	5.798.083	0	0	0	0
1	49.468.095	4.946.809	0	0	0	0
2	42.113.975	4.211.397	0	0	0	0
3	35.003.185	3.500.318	0	0	0	0
4	296.685.825	29.668.582	0	0	0	0
5	25.820.685	2.582.068	0	0	0	0
6	219.199.075	21.919.907	0	0	0	0
7	219.199.075	21.919.907	0	0	0	0
8	219.199.075	21.919.907	0	0	0	0
9	31.478.935	3.147.893	0	0	0	0
10	31.478.935	3.147.893	0	0	0	0
11	31.478.935	3.147.893	0	0	0	0

Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	4	2	10	20	0.0	0	0.0	0
Básica	5	3	10	20	0.0	0	0.0	0
Media	2	0	4	0	0.0	0	0.0	0

Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	INGRESOS	
1	**INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6)**	374.375.649
2	**Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5)**	419.305.154
3	Preescolar	26.707.000
4	Básica	294.292.080
5	Media	98.306.074
6	**Devoluciones y becas (7 +8)**	44.929.505
7	Devoluciones	0
8	Becas	44.929.505
9	**INGRESOS POR OTROS COBROS**	0
10	**TOTAL INGRESOS (1 +9)**	374.375.649
	EGRESOS	
11	**GASTOS OPERACIONALES (12 +35)**	346.333.909
12	**GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32)**	282.087.039
13	**Gastos de personal docente (14 +15 +16)**	129.654.614
14	Salarios básicos	129.654.614
15	Prestaciones	0
16	Aportes de nómina	0
17	**Gastos de personal administrativo(18 +19 +20)**	81.600.425
18	Salarios básicos	52.506.700
19	Prestaciones	14.108.100
20	Aportes de nómina	14.985.625

21	**Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24)**	19.176.250
22	Salarios básicos	19.176.250
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	**Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28)**	41.610.050
26	Salarios básicos	32.504.850
27	Prestaciones	9.105.200
28	Aportes de nómina	0
29	**Honorarios (30 +31)**	8.250.000
30	Honorarios administrativos y de apoyo	8.250.000
31	Otros honorarios	0
32	**Otros gastos de personal (33 +34)**	1.795.700
33	Capacitación	750.200
34	Dotación	1.045.500
35	**GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59)**	64.246.870
36	**Arrendamientos (37 +38 +39)**	43.850.600
37	Terrenos, edificios e instalaciones	43.850.600
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	**Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44)**	8.005.700
41	Infraestructura	3.805.500
42	Mobiliario y equipo	4.200.200
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	**Servicios prestados por terceros (46 +47 +48)**	4.955.200
46	Servicios generales prestados por terceros	1.105.200
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	3.850.000
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	**Servicios públicos**	0
50	**Seguros**	2.052.500
51	**Material pedagógico (52 +53 +54)**	1.413.570
52	Suministros didácticos	505.470
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	102.500
54	Programas pedagógicos	805.600
55	**Depreciación**	1.053.600
56	**Diversos**	435.200
57	**Impuestos diferentes a renta**	780.500
58	**Reservas para desarrollo futuro**	0
59	**Provisiones (60 +61)**	1.700.000
60	Provisión para deudas de difícil cobro	900.000
61	Provisión para contingencias	800.000
62	**RESULTADO OPERACIONAL (10 -11)**	28.041.740
63	**INGRESOS NO OPERACIONALES**	0
64	**GASTOS NO OPERACIONALES**	0
65	**RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64)**	28.041.740
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	**RESULTADO NETO (65 -66)**	28.041.740

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo) 0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	38.502.400
Mobiliario y enseres	12.750.200
Equipos	9.780.500
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	0
Total	61.033.100

Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	346.333.909
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	216
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	1.603.398

Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño (Kb)
listas_de_textos_2026.pdf	Lista de útiles	LISTAS DE TEXTOS 2026	472
seguridad_social.pdf	Certificacion Afiliación Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL	251
indice_de_permanencia_e_inclusin.pdf	Otros	INDICE DE PERMANENCIA E INCLUSI¿N	50
documentos_contadora.pdf	Otros	DOCUMENTOS CONTADORA	1.446
uniformes.pdf	Lista de útiles	UNIFORMES	710
circular_tarifas.pdf	Comunicación propuesta tarifas	CIRCULAR TARIFAS	856
certificado_de_contadora_estados_financieros_nif.p	Certificacion Estados Financieros	CERTIFICADO DE CONTADORA ESTADOS FINANCIEROS NIF	39
acta_consejo_directivo_decisin_tarifas.pdf	Decisión Tarifas	ACTA CONSEJO DIRECTIVO DECISI¿N TARIFAS	884
acta_consejo_directivo_exposicin_tarifas.pdf	Información Tarifas	ACTA CONSEJO DIRECTIVO EXPOSICI¿N TARIFAS	979

OBSERVACIONES